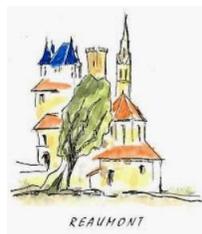




ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE 2021

4 février 2021



ORDRE DU JOUR

► 20h – 21h BILAN MORAL, BILAN D'ACTIVITES - règlement intérieur et CGI, BILAN FINANCIER 2020, PROJETS 2021 et BUDGET PREVISIONNEL

(soumis aux votes des adhérents)

► 21h – 22h ELECTION DES ADMINISTRATEURS et du BUREAU



Présents

Les administrateurs: Clément COLLIN, Valérie GARCIA VAISSE, Emmanuel VOGLER, Delphine BALIN, Virginie TROUILLOUD, Peggy PIVOT PAJOT, Sabine BOGET AYEL, Sophie PRIMARD

Les salariés: Laury BERREZ, Mickaël PREVITALI, Emmanuelle FARGUES

Les représentants des mairies: Olivier BREFFEILH (Saint Blaise), Claire BODIN (la Murette), Catherine CHARLOT (Saint-Cassien), Bertrand RICHARD (Charnècles), Myriam GUILLERMOZ (Réaumont – excusée)



Bilan moral 2020, Président-e-s

Une association qui pétille ...



En 2020, l'association se réaffirme dans son **caractère inter-communal** car les bénévoles qui l'administrent sont issus des 5 communes du Cœur Vert.

- participation au forum des associations aux côtés des 4 communes qui l'organisaient
- participation aux bulletins communaux
- échanges avec les élus des 5 communes lors des conseils d'administration

Toutes les périodes d'accueil ont été réalisées à l'exception des vacances de printemps. Les plages d'horaires ont été peu modifiées : **de 8h à 18h.**

L'organisation et les programmes ont été adaptés selon les **protocoles**

- Activités **variées en intérieur ou en extérieur.**
- Annulation des sorties mais **semaines à thèmes avec des stages.**
- **Formation et encadrement** des animateurs.

Les accueils se sont bien déroulés **sans signalement de contamination** du virus parmi les enfants et l'équipe d'animation.

Au niveau financier, des dossiers ont été montés pour rechercher de **nouvelles subventions** :

- aides au chômage partiel (demande et déclaration),
- dossier CAF // PS JEUNES fait mais non validée par la CAF en 2020,
- dossier CAF pour achat d'un PC (450 euros d'aides accordées),
- dossier FDVA département 2500€ accordés.

On regrette de ne pas avoir pu réaliser un événement festif initialement prévu fin octobre. De même le démarrage du groupe ado est reporté en 2021. Ce n'est pas du temps perdu car on s'est préparé...



Bilan d'activités

Laury Berrez, Directrice
Mickael PREVITALI, Animateur

ANNEE 2020



Une continuité de projets, d'animations, et de formations

- Le maintien d'une activité avec une offre adaptée aux circonstances :

- Accueil le mercredi après-midi et à chaque période de vacances (hors pâques 2020) / réalisation des TAP le jeudi

- Plusieurs stages durant l'été : Poney, tennis, danse.

- Réalisation d'un site spécial confinement : des défis, des idées d'activités maison

- Travail et réécriture du Projet Pédagogique de la structure,

- Suivi et formation des animateurs occasionnel: formation sur la posture de l'animateur, sur l'animation avec les gestes barrières..

- 3 animateurs diplômés depuis juin et 4 animateurs entrés en formation cette année pour être formés au BAFA

- Ingénierie du groupe ado : planification, organisation, déroulement (groupe pilote, campagne d'information et d'inscription, programme d'activités, suivi du groupe ado)

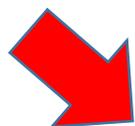


Répartition des heures de présence par âge

Nb d'heures annuelles		2016	2017	2018	2019	2020
TOTAL	- 6 ans	10738	13293	13737	12761	12267
	+ 6 ans	18572	20270	26166	22994	14 684



Malgré la crise le nombre d'heures enfants de moins de 6 ans est en baisse mais très légère et qui est due au nombre de places moins élevé



La baisse se confirme chez les plus de 6 ans avec moins de places ouvertes mais 8 310h (-36% ou 810 jours).

Les + de 6 ans étant plus facile à laisser seul à la maison si l'on veut limiter les contacts avec le virus

En 2019 :

- 30 places 3-5 ans , 24 places 6-8 ans et 24 places 9-12 ans

-> **Soit 78 places ouvertes pour un taux de remplissage de 66%**

En 2020 :

- 24 places 3-5 ans , 24 places 6-8 ans et 12 places 9-12 ans

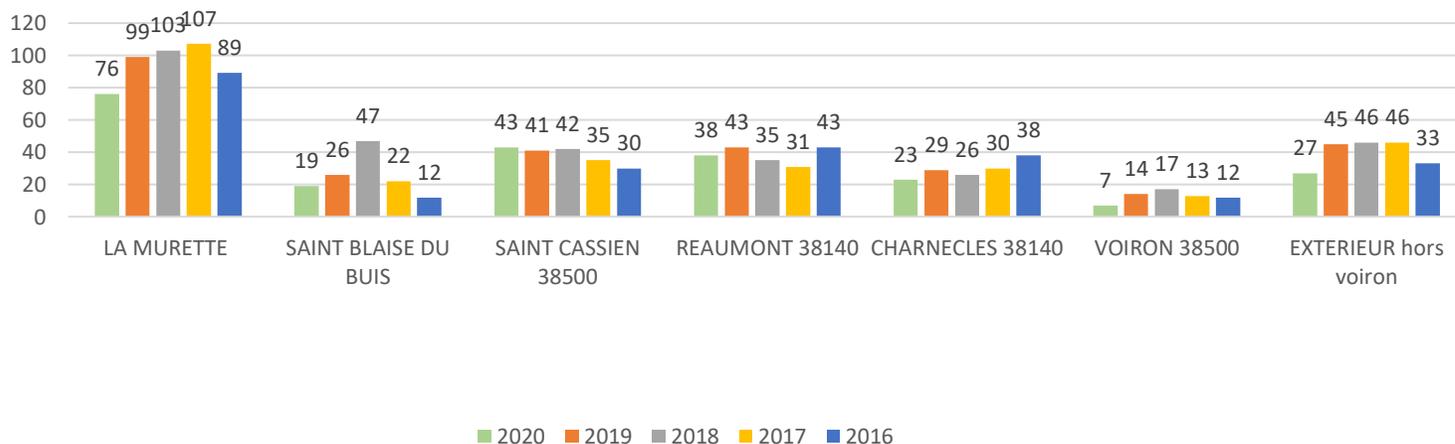
-> **Soit 60 places ouvertes pour un taux de remplissage de 76%**

+ 10% de taux de remplissage

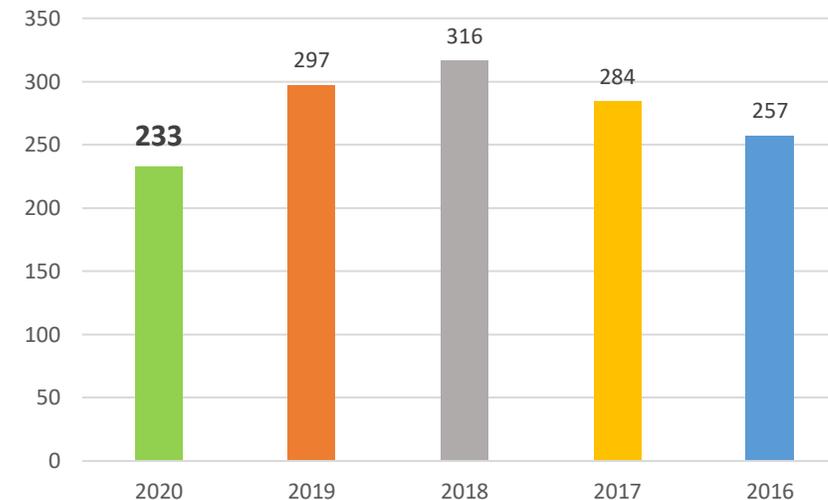


Répartition et évolution des effectifs par commune

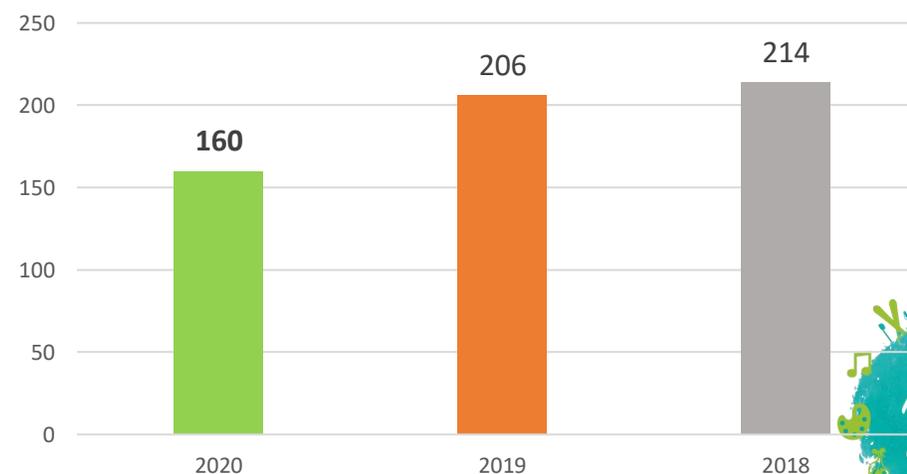
Nombre d'enfants par commune



Nombre d'Enfants



Nombre de Familles



L'évolution est en baisse mais cohérent avec la situation de 2020,

- la baisse du nombre de places ouvertes
- les familles en tarif intérieur favorisées pour limiter le brassage des enfants
- Les familles sont venu moins nombreuses mais plus longtemps



Règlement intérieur et conditions générales d'inscriptions

- Adhésion et les niveaux de participation à la vie de l'association.
- Présentation de notre grille tarifaire: fonction du QF (bonifié par la CAF)

- Premier accueil: un entretien avec la famille et l'enfant
- Présentation du fonctionnement: organisation de la journée, repas etc
- Adaptation des horaires pendant la crise sanitaire 8h et 18h, sinon c'est 7h30 – 18h30.

- Critères d'inscription pour les vacances et les mercredis: une période d'inscription définie, un ordre de sélection des demandes (habitants intérieurs aux communes du coeur vert et nombre de jours demandés)
- Confirmation par la direction de l'accueil et paiement sous 15 jours pour rendre l'inscription définitive.
 - Absence sans justificatif: facturation (coût de structure, repas, place retenue à la place d'une autre famille demandeuse)
 - Absence justifiée: avoir pour les prochaines vacances et facturation d'une journée.
- Si toutefois les familles ont des difficultés de paiement, des aménagements et solutions sont étudiées.



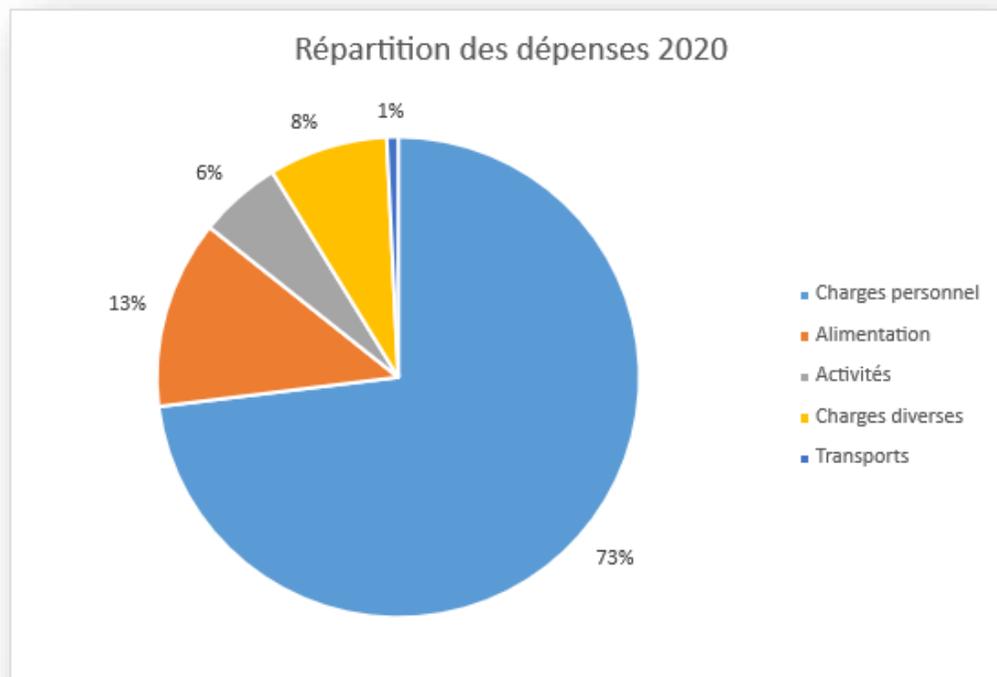
Bilan financier

Trésorières

ANNEE 2020



Répartition des dépenses 2020



DEPENSES	Montants 2020	Répartition 2020	Montants 2019	Répartition 2019
Charges du personnel	74 433 €	73 %	86 619 €	67,3%
Alimentation	12 907€	12,5 %	14 825 €	11,5%
Activités (Sorties, Matériel)	5 645€	5,5 %	13 383 €	10,4%
Charges diverses	8 124 €	8 %	8 441 €	6,6%
Transports	779 €	1 %	1 881 €	1,4%
Evénements	0 €	0 %	2 384 €	1,9%
Portail famille	(intégré dans les charges divers)	-	1 123 €	0,9%
Total des dépenses	101 888€	-	128 656 €	-

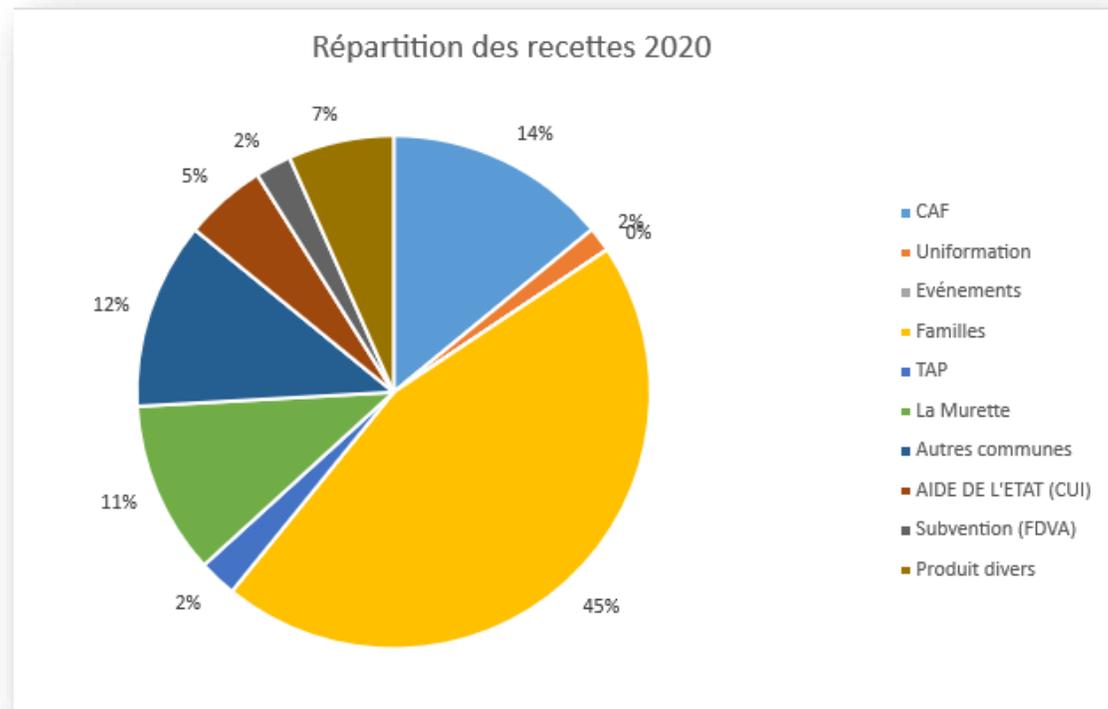
A noter :

- 73% de nos charges concernent la masse salariale (67% en 2019 et 59 % en 2018)
- 19% de nos charges concernent les coûts liés à l'accueil des enfants : alimentation, sorties et transports (23% en 2019 et 26% en 2018)

Le budget prévisionnel des dépenses début 2020 était de 151 356 €



Répartition des recettes 2020



RECETTES	Montants 2020	Répartition 2020	Montants 2019	Répartition 2019
Familles	49 823 €	45 %	72 925 €	58 %
CAF	15 500 €	14 %	18 407 €	14,5 %
Mairie de La Murette	12 000 €	11 %	12 000 €	9,5 %
Facturations mairies	12 992 €	12 %	7 982 €	6,5 %
Aides de l'Etat (CUI)	5 710 €	5 %	4 085 €	3 %
Uniformation	1 733 €	2 %	3 959 €	3 %
Evénements	0 €	-	3 411 €	3 %
TAP	2 625 €	2 %	3 255 €	2,5 %
Subvention projet jeune (FDVA)	2 500 €	2 %	-	-
Produit divers	7 319 €	7%	-	-
Total des recettes	110 202 €	-	126 024 €	-

En 2018, à noter que :

- la part des familles était de 54,5 %
- la part de la CAF était de 16 %
- la part de la Murette était de 8,5 %
- la part des autres communes était de 8,5 %

Nous avons un résultat positif de 8 314 €

Dont :

- 4336 € d'aide COVID
- 2500 € avance projet jeune

Sans les aides, le résultat est de 1478 €



Le bilan moral et le bilan financier ont été adoptés à l'unanimité



Au regard des dynamiques du territoire, voici les orientations 2021

Partenariats:

- Avec la mairie de Saint Cassien étudier la possibilité de réaliser l'accueil dans les locaux de la commune pour proposer aux familles un temps d'accueil élargi de 15 jours – contact à venir.
- Avec la mairie de La Murette pour organiser des activités "création de fresques" avec les enfants et les jeunes (cible ado) et décorer des espaces communs (écoles et autres lieux dans le village) - premières réunions réalisées - *Informations : projets de travaux au sein de l'école = impact sur notre activité*
- Echanger avec les autres mairies du cœur vert sur les possibilités de mise en œuvre d'activités pour leurs jeunes - comment ces rencontres peuvent elles s'organiser avec Réaumont, Charnècles, Saint-Blaise? Prendre un rdv avec l'élu en charge de la jeunesse ? *
- Réorganiser notre activité en fonction de l'évolution des rythmes scolaires sur la commune de La Murette à la rentrée 2021
- Faire reconnaître notre association d'intérêt inter-communal par les 5 communes du cœur vert et mettre à jour la convention de partenariat. Peut-on envisager une rencontre en mars ou avril? *
- Travailler avec des associations locales (sport, développement durable, arts...)

Activités/projets:

- Inscrire dans les statuts le caractère "d'intérêt inter-communal" et les activités pour les plus grands : proposition statuts 2021 *
- Faire un événement annuel : quel format? Quelle période? Prévu le 25 avril – maintient on cette date? Prévoit on un événement en extérieur? *
- Le démarrage du groupe ado : constitution d'un groupe pilote, création de l'identité, campagne d'information et lancement des activités
- Proposer cet été des activités dynamiques et sportives
- Réaliser / mettre à jour le projet éducatif suite à la mise à jour du projet pédagogique

Fonctionnement:

- Augmentation du salaire des animateurs de 5€/ jours pour chaque contrat // RAPPEL : salaire brut non chargé / jour : 38,5€ non diplômé, 44€ en stage BAFA et 49,5€ BAFA
- Le remplacement de Laury Berrez en congés maternité prévu entre mai et septembre.
- La transformation du contrat d'alternance de Mickael Prévitali en contrat pérenne dans la structure (fin de formation en 05/21)



Scenario 1 : budget équilibré
Activité normale Augmentation des animateurs occasionnels +5€/jour Mise en place d'activités spécifiques ado Ouverture les 15 premiers jours d'août Ouverture la journée complète les mercredis à partir de septembre 2021
Charges : 165 314 € dont charges supplétives de 15 000€
Recettes : 165 314€ dont apports familles, CAF, Etat, département, mairies + 1000€ de la part des mairies pour les activités ado + charges supplétives

Scenario 2 : budget équilibré
Activité normale Augmentation des animateurs occasionnels +5€/jour Mise en place d'activités spécifiques ado Ouverture les 15 premiers jours d'août Ouverture la journée complète les mercredis à partir de septembre 2021
Charges : 155 926 € dont charges supplétives de 15 000€
Recettes : 155 926 € dont apports familles, CAF, Etat, département, mairies + 1000€ de la part des mairies pour les activités ado + charges supplétives

Scenario 3 : budget non équilibré à - 9 438€
Activité normale Augmentation des animateurs occasionnels +5€/jour Mise en place d'activités spécifiques ado Ouverture les 15 premiers jours d'août Ouverture la journée complète les mercredis à partir de septembre 2021
Charges : 146 554 € dont apports familles, CAF, Etat, département, mairies + 1000€ de la part des mairies pour les activités ado + charges supplétives
Recettes : 137 115 € dont CAF, Etat, département, 1000€ de la part des mairies pour les activités ado, 15 000€ de charges supplétives



Election des administrateurs

- Sophie PRIMARD, La Murette
- Peggy PIVOT PAJOT, La Murette
- Valérie GARCIA VAISSE, La Murette
- Sabine BOGET-AYEL, Saint Blaise du Buis
- Emmanuel VOGLER , Saint Cassien
- Virginie TROUILLOUD, La Murette
- Delphine BALIN, Saint Cassien
- COLLIN Clément, La Murette



Election des membres du bureau

- Sabine BOGET-AYEL, Présidente
- Emmanuel VOGLER, Vice-Président
- Sophie PRIMARD, Trésorière
- Delphine BALIN, Trésorière adjointe
- Peggy PIVOT PAJOT KEBKOUB, Secrétaire
- Virginie TROUILLOUD, Secrétaire adjointe

